



COMUNE DI BURCEI

Provincia Sud Sardegna

**SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE BIENNIO GIUGNO 2020
MAGGIO 2022 CIG: 831406035B .**

AVVISO ESPLORATIVO PER “INDAGINE DI MERCATO” AI FINI DELLA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA GARA TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. B) DEL D. LGS. 50/2016 MEDIANTE RDO SULLA PIATTAFORMA REGIONALE SARDEGNA CAT. GLI OPERATORI ECONOMICI DEVONO ESSERE ISCRITTI AL MERCATO ELETTRONICO DI SARDEGNA CAT NELLA CLASSE DI ISCRIZIONE CATEGORIA – AL56 “SERVIZI RICREATIVI, CULTURALI E SPORTIVI”.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

Che con propria determinazione a contrattare n. 151/2020 è stato approvato il presente avviso.

1. ENTE APPALTANTE

1. **Comune di Burcei** –Via Progresso 7 –(SU) – Settore Amministrativo tel. 070/73700300 sito internet: www.comune.burcei.ca.it PEC: protocollo.burcei@pec.it .
2. La documentazione relativa al presente appalto è disponibile e gratuitamente scaricabile sul sito internet del Comune www.comune.burcei@pec.it, nella sezione “Bandi gara e contratti”.
3. Tutte le richieste e comunicazioni effettuate dalla stazione appaltante ai candidati, verranno effettuate per posta elettronica certificata o mediante SardegnaCat;

2. OGGETTO DELL' APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELLO STESSO.

1. L'appalto avrà ad oggetto la fornitura del servizio “ Gestione della Biblioteca Comunale” e comprende il riordino e la gestione di tutto il complesso delle attività rientranti nel servizio di Biblioteca Comunale.

- Apertura: n. 36 (trentasei) ore settimanali, di cui n. 16,5 ore al mattino e n. 19,50 pomeridiane, suddivise in cinque giorni a settimana.
- Chiusura: n. 1 mese l'anno, (periodi di chiusura ad agosto e festività natalizie), così come meglio specificato all'art. 9 del C.S.A.

2. Il contratto di servizio è regolato dal Capitolato Speciale D'Appalto, e dal disciplinare che saranno approvati con successiva determinazione

3. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto a base d'asta e soggetto a ribasso è di € **66.817,08** (esente da IVA ai sensi dell'art. 10 comma 22, del D.P.R 26/10/1972 n. 633) per n. 36 ore settimanali di servizio di cui di cui € 65698,80 (costo del personale) e € 1199,56 (costi di gestione);

4. DURATA DEL CONTRATTO D'APPALTO

GIUGNO 2020 MAGGIO 2022 per n° 24 mensilità a decorrere dalla stipula del contratto o dall'avvio effettivo del servizio, nelle more di stipula di apposito contratto.

5. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare i soggetti indicati all'art. 45, comma 2, lettere a, b, c, d, e, f, g del D.Lgs n. 50/2016, in possesso dei requisiti previsti nel presente bando e che non si trovano in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara previste dalla vigente legislazione e che soddisfino le seguenti condizioni minime di carattere tecnico-professionale necessarie per la partecipazione (il possesso dei requisiti e condizioni viene dimostrato mediante autocertificazione ex DPR 445/2000 e ss.mm.ii.):

a) aver svolto, negli ultimi 36 (trentasei) mesi, servizi analoghi nel settore oggetto della procedura di affidamento per cui si chiede di essere invitati, in favore di amministrazioni pubbliche o private;

b) possedere un fatturato globale d'impresa negli ultimi tre anni (2017-2018-2019) nella gestione di servizi oggetto della gara non inferiore a € 66817,08 IVA esclusa.

c) il gestore del servizio dovrà garantire di utilizzare, nel corso dello svolgimento dell'intero rapporto contrattuale, personale professionalmente preparato e ne dovrà documentare i percorsi formativi ed esperienza in ambito biblioteconomico e bibliografico.

L'operatore da impiegare nel servizio dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di scuola media superiore;
- qualifica di bibliotecaria o titoli equipollenti rilasciati dalla Regione Autonoma della Sardegna;
- esperienze in attività correlate negli ultimi 36 mesi;
- conoscenza degli strumenti di ricerca avanzata per la navigazione nel Web;
- conoscenza ed utilizzo di apparecchi fax, fotocopiatrici, stampanti, scanner;
- conoscenza dei programmi word, excel, e del sistema operativo Windows;
- conoscenza delle regole standard di catalogazione nazionale ed internazionale;
- capacità di gestione amministrativa dei documenti;

Tra il personale assegnato al servizio da parte della ditta aggiudicataria e l'Amministrazione Comunale non si instaura alcun rapporto di dipendenza.

E' fatto divieto di chiedere l'invito a partecipare contemporaneamente sia in forma individuale che in forma di componente di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero come componente di più di un raggruppamento temporaneo o più di un consorzio, ovvero come componente sia di un raggruppamento temporaneo che di un consorzio.

6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di selezione di cui al presente avviso è effettuata mediante indagine di mercato finalizzata all'affidamento del servizio, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett. b) D. Lgs n. 50/2016. L'offerta sarà valutata da apposita Commissione nominata dal Responsabile del Servizio.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio in oggetto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I sotto riportati requisiti dovranno essere dichiarati in sede d'offerta.

Possono manifestare il proprio interesse alla presente procedura i soggetti di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs 50/2016 in possesso dei requisiti di cui all' art. 83 del D.Lgs 50/2016, e in assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 D. Lgs 50/2016, utilizzando i modelli allegati al presente avviso:

a) Requisiti di ordine generale:

- Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016. Tale requisito dovrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R n. 445/2000;

b) Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio ovvero al corrispondente registro professionale dello Stato di appartenenza (se si tratta di uno Stato dell'U.E), conformemente con quanto previsto dall'art. 83, comma 3 del D. Lgs n. 50/2016, per l'attività oggetto della gara;
- Se trattasi di cooperative sociali, iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali o iscrizione ad analogo registro della Regione di appartenenza aderente all'Unione Europea. Tali requisiti dovranno essere attestati mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R n. 445/2000.

c) Requisiti di capacità economico - finanziaria:

- Fatturato specifico nella gestione del servizio oggetto del presente appalto per conto di enti pubblici o privati, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2017/2018/2019), non inferiore all'importo a base di gara (€ 66.817,08 iva esclusa) da intendersi quale cifra complessiva del triennio. Tale requisito dovrà essere comprovato in sede di gara mediante una dichiarazione concernente il fatturato della Ditta nel settore oggetto dell'appalto, negli ultimi tre esercizi finanziari a norma dell'art. 83, comma 4 del D. Lgs n. 50/2016;

d) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- Esperienza comprovabile nella gestione di servizi bibliotecari negli ultimi 36 mesi per conto di enti pubblici o privati a regola d'arte e con buon esito, senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori. Possesso di un numero di operatori con le qualifiche richieste almeno uguale a quello richiesto e adeguato per il funzionamento del servizio oggetto del presente appalto.

9. PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE E NUMERO MASSIMO DI CANDIDATI DA INVITARE.

1. Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non

vincolante per l'Ente, e hanno il solo scopo di comunicare all'Ente la disponibilità degli operatori economici ad essere invitati per la presentazione della propria offerta.

Poiché la procedura di gara viene effettuata utilizzando la piattaforma del sistema telematico acquisti della Regione Sardegna sul Portale <http://www.sardegncat.it>, si invitano gli operatori interessati alla partecipazione, qualora non ancora iscritti, a perfezionare l'iscrizione nella stessa.

Si precisa che oltre all'iscrizione è necessaria anche l'abilitazione sul portale Sardegnacat.

2. La manifestazione di interesse non è comunque vincolante per la stazione appaltante. Il Comune di Burcei si riserva di individuare gli operatori economici idonei, ai quali sarà richiesto, con lettera di invito tramite il portale telematico acquisti della R.A.S, Sardegnacat., di presentare la propria offerta per il servizio in oggetto.

3. Alla procedura negoziata verranno invitati (estratti a sorte dal sistema), tutti gli operatori economici, che presenteranno manifestazione di interesse nei termini e con le modalità previste nel presente Avviso esplorativo per indagine di mercato;

4. condizione richiesta per presentare domanda di partecipazione all'indagine di mercato è l'iscrizione al portale CAT SARDEGNA cat. **AL56 “Servizi ricreativi, culturali e sportivi”**.

5. nell'eventualità non si raggiungesse il numero minimo di operatori da invitare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs n. 50/2016 e successive modifiche, si inviteranno esclusivamente gli operatori che hanno fatto domanda al presente avviso, ed anche eventualmente in presenza di un'unica ditta;

6. E' fatta salva la facoltà dell'amministrazione anche di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta venga ritenuta congrua o meritevole di approvazione.

7. La manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti, che dovrà essere dichiarata dall'interessato ed accertata dalla stazione appaltante.

8. Le lettere di invito saranno spedite alle Ditte invitate **entro il giorno 09 giugno 2020**.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni di interesse dovranno essere presentate sulla piattaforma Sardegna Cat, utilizzando l'apposito modulo allegato A) **entro le ore 12,00 del giorno 05 giugno 2020, .**

Non si terrà conto di istanze presentate in modo difforme dalle prescrizioni indicate nel presente avviso o pervenute dopo la scadenza. **Il termine di consegna è PERENTORIO.**

Nell'oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura **“Manifestazione di interesse alla procedura per l'affidamento del servizio di biblioteca comunale biennio 2020/2022”**

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dal Comune di Burcei, allegato al presente avviso, **con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.**

11. ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA

La procedura negoziata per l'affidamento del servizio verrà espletata sul portale SARDEGNA CAT (Centrale Regionale di Committenza), mediante lettera di invito che verrà inoltrata telematicamente alle Ditte individuate con le modalità di cui ai punti precedenti.

A tal fine, i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al portale CAT SARDEGNA, secondo le istruzioni ivi contenute, nella categoria AL56 “Servizi ricreativi, culturali e sportivi”.

12. RISPETTO PATTO DI INTEGRITA'

Il Patto di integrità è lo strumento che il Comune di Burcei adotta al fine di disciplinare i comportamenti degli operatori economici e del personale sia interno che esterno al Comune nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui ai D.Lgs. n.50/2016.

Si precisa che il mancato rispetto del patto di integrità darà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto.

13. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati, di cui il Comune di Burcei entrerà in possesso a seguito del presente appalto, verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio. (rif.to Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – Regolamento (UE) 2016/679 e normativa nazionale vigente).

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti del richiedente.

14. PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato in data odierna all'Albo pretorio on-line del Comune di Burcei e sul sito Web del comune: www.comune.burcei.ca.it nella sezione appalti e gare dello stesso sito web del Comune;

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento è l'Istruttore Monni Romina

Tutte le informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste mediante apposita sezione di messaggistica di SardegnaCat.

Burcei , li 28/05/2020

Il Responsabile del Procedimento
f.to Romina Monni

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Giovanna Zuncheddu